



## Bestyrelsesmøde

### MØDEDATO

25. november 2021

### STED

Gørlev Skole

### DELTAGERE:

Stine, Rikke, Katja, Ida, Sanne, Rikke, Michael og Annette

### AFBUD:

Steen, Malene og Janni

### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden		Dagsorden godkendt
2. Handleplan	Oplæg og drøftelse v. Annette	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gørlev Skole er under skærpet tilsyn og skal derfor lave en handleplan.</li> <li>- Annette fremlægger skolens Handleplan for Kvalitetstilsyn og datapakke, som viser forskellige forhold omkring skolen.</li> <li>- Data viser at skolens løfteevne ikke er, hvor den skal være for den elevgruppe, som skolen har.</li> <li>- Skolens opdeling i grundskole og overbygning drøftes.</li> <li>- Annette gennemgår de forskellige nøgletal, som viser om skolen er på niveau.</li> <li>- På skolen arbejdes med forskellige tiltag for at løfte skolens niveau, mindske fravær og øge trivlsen fx læseindsats, læringsamtaler, sproglig opmærksomhed i fagene og indskoling, organisering i professionelle læringsfællesskaber, to-lærerordning i matematik mm.</li> </ul>
3. Budget 2022	Input fra bestyrelse til indsatsområder næste budgetår	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indkøb af touchskærme til alle klasser.</li> <li>- Udskiftning af elevmøbler opstartes - udskiftningen starter for de ældste elever.</li> <li>- De sidste forberedelseslokaler.</li> <li>- Bestyrelsen har ønsket omkring renovering af SFO-garderobe.</li> <li>- Køkkenet i aulaen ønskes opgraderet til almindelig brugbar standard eller sløjfet. Hvis det sløjfes kan tænkes i andre gode muligheder.</li> </ul>

### Kontakt

Sagsansvarlig:  
Annette Bønlykke  
Gørlev skole

Kalundborg Kommune  
Kalundborgvej 8  
4281 Gørlev

Telefon, direkte: 58 85 51 86

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestyrelsen ønsker, der er økonomi til, medarbejderne har mulighed for efteruddannelse.</li> </ul>
4. Principper	Gennemgang af principper 15-21 v. Rikke, Malene og Stine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vi nåede til princip nr. 16.</li> </ul>
5. Budget 2021	Orientering v. Annette	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Det forventes, at skolen går ud af 2021 med et merforbrug på kr. 70.000,-.</li> <li>- Det skyldes bl.a. en øget brug af vikarer.</li> </ul>
6. Ugeplaner og Aula	Tilbage melding v. Annette og Michael og drøftelse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ugeplaner var på P-mødet onsdag.</li> <li>- Forældrerepræsentanterne oplever at ugeplanerne nu fungerer.</li> </ul>
7. Evt.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forældrene oplever unødigt kommunikation i SFO'en, da der ikke skeles mellem SFO1 og SFO2.</li> <li>- Ros til det kommende læsemarathon og informationsniveau omkring Covid19.</li> <li>- Skole-hjem-samtalerne var ikke planlagt efter hensigten, så forældrene oplevede, at de fik en meget kort tidsmæssig tilbage melding fra lærerne.</li> <li>- Taget fastholdes at være færdig i uge 50. Der kommer også renovering indenfor under taget. I enkelte klasselokaler renoveres ligeledes i takt med at de nye skærme kommer op. Toiletterne, som har været lukket af grundet vandskade forventes snart genåbnet igen. Skolen har fået ny teknisk servicemedarbejder, som der er meget meget stor tilfredshed med.</li> </ul>