



Bestyrelsesmøde

DATO
11. august
2021

MØDEDATO

17. august 2021

STED

Gørlev Skole

DELTAGERE

Bestyrelsen

Dagsorden:

1. Årshjul

Kan der laves et årshjul for bestyrelsen, hvor obligatoriske og vigtige ting bliver skrevet ind.

2. Retningslinjer og principper

Gerne en tidshorizont på retningslinjer og principper, så de kan blive arbejdet igennem og gjort synlige på skolens forside.

Skolen skal tage undervisningsdelen, som er relevant for dem. Bestyrelsen tager den del, som er relevant for dem. Principper og retningslinjer fordeles mellem skole og bestyrelse, og der sættes dato på, så arbejdet er klaret inden jul.

Punkterne deles ud og sættes på møderne. På mødet medbringes et forslag, som så kan godkendes.

Skolen opretter et dokument med samtlige retningslinjer og principper, som deles via MS365, Det er så muligt at flere arbejder i det samme dokument via et link.

3. SFO

Bestyrelsen vil gerne høre mere om SFO'en og vil gerne invitere Lene til møde: Ideér, visioner, indskrivninger og børnetal fra SFO og klub.

4. Ejendomsservice

Bestyrelsen er i tvivl om, hvem der laver hvad på skolen. Skolens pedel løser almindelige forfaldne opgaver i det daglige. Derudover trækker vi på fælles kommunal enhed.

Udenomsarealer vedligeholdes af Team Ejendom herunder hække og ukrudt, når de er her. Bestyrelsen synes ikke skolen tager sig pæn ud og er præsentabel.

Klokken kan ikke høres alle steder, det betyder at børnene kommer for sent ind, hvilket af og til giver udtrykte frustrationer hos lærerne.

Bestyrelsen foreslår en forældrearbejdsdag to gange om året for at hjælpe dagligdagen til et pænere helhedsudtryk.

Forældrearbejdsdagen planlægges i samarbejde med Lars og elevrådet.

5. Brug af skolens udeareal

Skolen bruges flittigt uden for skoletiden til fest og samvær, som efterlader tydelige spor i udearealet. Eleverne finder bl.a. glasskår, snus mm. i skoletiden. Skolelederen har været på tryghedsvandring.

Der skal skiltes og være overvågning, så der kan uddeles bøder. SSP og landbetjenten inviteres til gennemsyn af skolen.

Kontakt

Sagsansvarlig:
Annette Bønlykke
Gørlev skole

Kalundborg Kommune
Kalundborgvej 8
4281 Gørlev

Telefon, direkte: 58 85 51 86

Vi skal have fokus på at gøre det der skal til for at holde skolen fri for unge mennesker uden for skoletiden.

6. Budget

Budgettet balancerer. De 110.000,- er hentet og vi har haft et år, hvor der har været investeret i gode relevante ting bl.a. nye skærme, mødelokaler, forberedelses- og mødelokaler. I kommende periode skal vi se på nye møbler til børnene.

7. Foto

Bestyrelsen skal fotograferes, så der kommer ansigter på. Fokus på valg af elevrådsrepræsentanter og repræsentant fra inklusionscenteret.

8. Forældrerepræsentant fra inklusionscenter, valg af ny

Skolelederen skriver ud.

9. Gensidig orientering

Medarbejderne opleves en stille og rolig start. Vi er godt i gang. Arbejdsrummene er blevet taget godt imod. Fredag har pædagogisk fredag med besøg fra Gerlev Idrætsskole. Vi har fået nye computere til eleverne, der ikke har egen computere - brugte men rensat. Der er købt mange nye bøger til biblioteket. 7. klasse er på vej på lejrskole til Esbjerg, 9. kl. skal til Rom, 5. klasse tager til Lejre og 6. klasse er i gang med planlægningen af lejrskole. Gørlev skole ska deltage i kommunalt fraværprojekt. Det er ekstra kommunale hænder, som laver håndholdte løsninger til de elever, som er udfordret på fraværet. Vi har slået endnu en stilling op til en pædagogisk assistent, da vi har en rest af timer. Vi skal kigge på møbler til eleverne og her involveres elevrådet. Tiden er kommet til at vi skal lave en plan for udenomsarealer og udefaciliteter, så vi kan målrette vores fondssøgning og resursetildeling.

I år starter vi med fælles-forældremøder. Det har været i tankerne i flere år, men nu afvikles det. Nu ser vi, hvordan det går - og evaluere det efterfølgende.

Inklusionscenteret skal i de kommende år være en del af et fælleskommunalt udviklingsprojekt tæt på praksis - det glæder vi os til. Almenafdelingen skød skoleåret i gang med oplæg til styrkelse af fagteamene og klasserumsledelsen. Kirke Helsing Skole og Gørlev Skole søsætter i år et samarbejdsprojekt bl.a. omkring valgfagsundervisningen musik og fælles faglige fællesskaber.

Årshjul forløbigt**August:**

Gensidig orientering, budget, forældremøder/klasserepræsentanter, Retningslinjer, valg, konstituering

September:

Årets plan for SFO'en v. sfo-leder

Oktober:

årets plan for inklusionscenter, gennemgang af indendørs rammer/bygninger, høringsvar budget,

November:

høringsvar på kvalitetsrapport, planlægning af dialogmøde med forældre,

Januar:

Dialogmøde med forældre

Februar**Marts**

godkendelse af timetal

April

gennemgang af udearealer, planlægning af udearbejdsdag

Maj

Udearbejdsdag

Juni**Juli**

Rikke Jule

Rikke Jule

Eda Bjørn Hansen

Eda Bjørn Hansen

Eda Bjørn Hansen

Eda Bjørn Hansen

Eda Bjørn Hansen

