

## Kontakt

Sagsansvarlig:  
Michael Koustrup  
Gørlev skole  
Telefon, direkte: 58 85 51 86  
Kalundborg Kommune  
Kalundborgvej 8  
4281 Gørlev

## Skolebestyrelsesmøde

### MØDEDATO

17.01.22.

### STED

Gørlev Skole

**DELTAGERE:** MIK, BS, SF, RL,

**FRAVÆRENDE:** Steen

### Dagsorden:

1. Godkendelse af referat.		
2. Gensidig orientering fra:	<ul style="list-style-type: none"><li>-Formand.</li><li>-Medarbejdere.</li><li>-Forældrerep.</li><li>-Elevråd.</li><li>-Skoleleder.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Der er kommet et ønske om at forældrene deltager i en undersøgelse omkring deres tilgang til kvalitet på folkeskoleområdet. MIK sender link ud på Aula til alle forældre.</li><li>- Vi har fået ny kaffemaskine i personalerummet. Den er vi meget glade for.</li><li>- Der mangler pedalspande på toiletterne. Processen omkring valg af nye stole er ikke kommet forbi elevrådet. Elevrådet har været til Fællesråd. Elevrådet har en reklame med fra et fotofirma, som støtter fælleselevrådet, hvis de tager skolens elevbilleder. Elevrådet mener de er bedre end dem, vi får taget nu. Fotografen kommer i en lastbil, hvor billederne bliver taget i, så skolen ikke skal lave et setup. Elevrådet vil gerne have flere møder.</li><li>- Der skal følges op på de ansattes mulighed for at blive PCR-testet så snart de er nære- eller øvrige kontakter eller har symptomer. Gerne med brug af arbejdsgivererklæring. Bliver der taget højde for de manglende erfaringer de hjemsendte børn har i den sociale udvikling omkring køn, grænser mm. Børnene kan vise tegn på ikke roligt at have gennemlevet de forskellige udfordringer der kan være, i det sociale. Børnene kan generelt ikke leve op til de samme frventninger, som før hjemsendelserne. Skolen tager et punkt op på afdelingerne omkring opmærksomheden over for efterslbet fra hjemsendelserne.</li><li>- Forældre oplever, at der mangler information fra SFO-2. Hvis vi vil holde på dem, er det vigtig med reklame for de aktiviteter i form af nyhedsbreve. Det er et stort ønske fra forældrene, at det er mere specifikt. Forældrene mangler information hjemme for at kunne "sælge" varen. Hvordan går det med den fysiske udvikling af SFO-1? SFO-1 trænger til fysisk fornyelse - en retning, som de ansatte synes passer til behovet.</li><li>- Nye skørme er kommet og hænges op snarest.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Øveprøverne er gået fornuftigt.</li> <li>- Skolebestyrelsen er kritisk over for at byggeriet ikke er færdigt, og vil gerne have en plan for hvornår de er færdige.</li> <li>- Skolebestyrelsen er kritisk over for aflevering om morgenen, Der opstår mange farlige situationer. Skolebestyrelsen foreslår standsning og parkering forbudt på modsatte side af indkørslen til skolen.</li> <li>- Skolebestyrelsen foreslår, at der laves parkering og standsning forbudt permanent i tidsrummet 7.30-8.30.</li> </ul>
3. Ny skoleleder.	Proces - hvor er vi?	- Stillingsopslag er færdigt, men der kan stadig kommes med kommentarer. Der har været god mulighed for at komme med input, som er kommet med.
4. Dialogmøder - input temaer		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trivsel og faglighed efter corone.</li> <li>- Udvalgets visioner for området.</li> <li>- Læringsmiljø herunder lokale forhold set fra et elevperspektiv.</li> </ul>
5. Regnskab 2021/2022.	Michael	
6. Valg.	Valgår til skolebestyrelse	
7. Principper.	Opdatering	
8. Evt.		

Referatet er godkendt af bestyrelsen xxxx