



Bestyrelsesmøde

DATO
13. april 2021

MØDEDATO

13. april 2021

STED

Teams

DELTAGERE

Bestyrelsen

Dagsorden:

1. godkendelse af dagsorden	- Dagsorden er godkendt
2. Få det nu fikset Orientering vedr. status på projektet v. Annette	<ul style="list-style-type: none"> - Ikke alle pengene er brugt - Få-det-nu-fikset-puljen: Renovation af toiletsøjlen bliver ikke så dyr, som ventet. - Toiletsøjlen renoveres. - Udluftning på personaletoilet etableres. - Lille skolegård kigges der på, hvis der er penge tilbage. - Hvis der er yderligere penge tilbage etableres el-installationer på kommende personalearbejdspladser. - Vi forventer, at projekterne godkendes. - Vi fik, hvad vi ønskede og lidt til.
3. Nyt tag Orientering vedr. nyt tag og tidsplan v. Annette	<ul style="list-style-type: none"> - Taget tages af i tre etaper. - 15/6 er det fløjen omkring X3 og X4. 14 dage inden, vi går på sommerferie. - I sommerferien vil det påvirke SFO'en, som overvejer, om de skal flytte i Klubben i den tid det tager. - Parkeringsplads foran SFO og indskoling lukkes ned før 15/6. Børnene kan sættes af ved hallen. Første etape forventes færdig 26/7. - Sidste to etaper forventes færdige 18/10 forventet. - Vi arbejder på, der kan tilføjes vinduer ud mod skolegården. - På den vis kan der komme fordelingsgang i den ene side. -Vi presser på for at få renoveret med nyt gulv og loft.
4. Tilsynssag Orientering vedr. tilsynssag og handleplan v. Annette	- Skoleleder orienterer vedr. forestående møde med BLU, hvor der skal udarbejdes handleplan til UVM i forhold til forsat tilsyn

Kontakt

Sagsansvarlig:
Annette Bønlykke
Gørlev Skole og Sejerø Skole og Børnehus
Telefon, direkte: 58 85 51 86

Kalundborg Kommune
Kalundborgvej 8
4281 Gørlev

<p>5. Timetal og planlægning af nyt skoleår</p> <p>Godkendelse af timetal for næste skoleår</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vi er i gang med at planlægge det nye skoleår. - Vi kigger på timefordelingsplanen fra Børne og undervisningsministeriet. - Det læner vi os op ad igen i år - ligesom de foregående år. - Vi skruer ned for skoleugens længde ved at konvertere noget understøttende undervisning til to-lærerordning i 7.-9. kl. - Bestyrelsen godkender den del. - Udover de fastlagte lektioner, tænker vi på, hvordan vi kan levere bedre læring og trivsel. - Næste år laver vi et resurseteam bestående af specialundervisningslærere, Impact coach' og vejledere, så tilføres SFO'pædagogerne flere timer, så de kan deltage i de små klasser. De giver en øget ro. Vi er allerede startet. Derudover får klasselæreren en lektion om ugen til at arbejde med læring og trivsel. Den ligger ikke på børnenes skema, men kan bruges som klasselæreren oplever det giver mening i forhold til klassens trivsel og læring. - Vi har en ledig stilling i forflyttelsesprocedure, som rummer AKT-timer. Personen bliver en del af resurseteamet. I resurseteamet lægges flere timer, så der kan laves forløb mm. til at styrke læring og trivsel i klasserne. - PLF-tiltag som blev søsat virkede ikke sidste år. Den tråd tages op igen og styrkes i år for at styrke tiltaget. - Vi skal arbejde med relationskompetence i kommende år. Forløbet var planlagt, men kan ikke afvikles online, derfor venter vi til vi igen kan samle hele personalet. - Desuden arbejder vi videre med skolens traditioner mm. - Det er de tre pædagoger, som skrues op i tid. Der slækkes ikke andre steder. - Loopet, hvor dansk- og matematiklærer kører i enten grundskole eller overbygning. Det giver en specialisering, som slår igennem efter et par år. <p>I kommunen er søsat en skoletjeneste, som vi siger jatak til alt, hvad vi kan komme med i.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Idrætsarrangementer og kulturpakker har været droppet ned. vi venter på det får liv igen. De har alle styrket trivslen. - Vi har fået et rigtig godt samarbejde med ny ordblindkonsulent. Han er meget på skolen og laver kursusforløb med de elever, som står og skal til prøver. - Vi skal have fokus på at få hevet fat i de eksterne resurser, der er til rådighed. - I inklusionscenteret skal de sammen med de andre inklusionscentre i kommunen i gang med et kompetenceforløb.
<p>6. Næste skoleår</p> <p>Input fra bestyrelse vedr. nyt skoleår, eksempelvis dialogmøde med forældre, teamaften mv.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Skal vi genoptage dialogmødet, hvor vi inviterer forældre ind? Det er vigtigt vi bliver ved med. Det er en tradition, som skal fortsætte. - Det kan give god mening, at det ligger tidligt på skoleåret, hvis det er forældremødet, som er på dagsordenen. - Gerne meget tidligt, men passe på, at det ikke konflikter med andre tiltag. - Et par uger inde i august eller engang i januar. - Det kan være opmærksomheden er større i starten af året.

	<ul style="list-style-type: none"> - Det kunne være super at gøre allerede et par uger inde i skoleåret. Planlægningen skal snart i gang. - Tiltaget lægges i en dagsorden.
<p>7. Regnskab</p> <p>Orientering v. Annette</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Der er ikke sket noget nyt eller overraskende i vores regnskab. - På selve skoledelen er der ikke sket nogen forandringer. - Vikarkontoen har høje beløb. Det skyldes, at vi køber ind på den AKT-pædagog, som er stoppet. - I coronaperioden har vi haft nødpasning, som vikarkorpset har taget del i. - Vi har sendt beløbet ind til kommunen og forventer, at en del dækkes. - I inklusionscenteret har vi en demografipulje, som vi får lidt ekstra til, da vi har flere børn, end vi har kalkuleret med. Hvis det fortsætter, skal vi ud og ansætte en pædagog mere. Vi afventer, for hvis ikke tallet holder, så skal vi efterfølgende tilpasse den anden vej. Vi afventer derfor kommunens visitationer. - Vi skal have lavet personalearbejdspladser. Det er afsat i budgettet. Desuden opdateres i IT, så vi har computere og skærme. - Vi går i nul og henter efterslæbet på 100.000,- fra sidste år.
<p>8. Covid-19</p> <p>Drøftelse af situationen og håndteringen på skolen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vi har fast test to gange om ugen, hvor børn over 12 år kan blive testet - en kraftig anbefaling, der skal samtykkes af forældre. I almenskolen bruges det af 90%. I inklusionscentret er anvendelsen ikke ligeså høj. - Vi har nu eleverne inde hver anden uge. I de uger de er hjemme, kan man komme, hvis der er særlige forhold og sidder i sin klasse. Det benyttes lidt forskelligt. - Nødundervisningen var på hold i ugen lige efter påskeferien, da den skulle omorganiseres fra en fælles bobbel til klassebobler, der afvikles sammen med læreren i faget. - Nogen elever er meget isoleret andre er slet ikke isoleret. - Forældrene er alle gjort opmærksomme på muligheden for at komme ind. - Kommunen har en ensomhedskonsulent ansat, som vi måske kunne få en aftale med. - Det er ikke let at holde gang i nødboblerne, da børn og forældre ser meget forskelligt på det at komme på skolen og være i en nødbobbel. - Vi skal være opmærksomme på, at børnene har brugt deres resurser og kan blive udfordret, hvis kommunen bliver lukket ned automatisk. - Børn kan ligesom voksne være grebet af omstillingstræthed. - Det er en hård omgang for både voksne og børn. - I idrætsundervisningen kan der klædes om, når det kan lade sig gøre i forhold til rengøring og afstand. Det er idrætslæreren, som afgør om det er forsvarligt. - Retningslinjen er ikke helt klare fra centralt hold på det punkt. - Stor ros til skolens leder, Annette, for kommunikation på Aula under epidemien samt ved telefonopringninger ved hjemsendelse af klasse. Flot at der blev udvist ro og ingen panik. Det har man brug for, når man står i den anden ende.

9. Gensidig orientering	- Det er planlægningen af næste skoleår, som fylder udover corona.
Bestyrelsesformand Forældrerepræsentanter Elevråd Medarbejderrepræsentanter Skoleleder	
10. evt.	