

**MØDEDATO**

25. oktober 2018

DATO

19. oktober 2018

STED

Gørlev Skole

INDHOLDSFORTEGNELSE

Dagsorden til bestyrelsesmøde

Mødetype: Dato og tid: d. 25. okt. kl. 17-19			Ordstyrer: Referent: Mette Hesselberg		
	Emne	Proces	Tid	Beslutning	P-plads
1.	Godkendelse af dagsorden			Godkendt	
2.	Budgetopfølgning	Orientering v. skoleleder		Taget til efterretning.	
3.	Internt bygningssyn	Besøg af serviceleder, Lars Sørensen. Rundtur på skolen. Forespørgsel omkring mulighed for indkøb af skohylde.			
4.	Fokusområde for årets arbejde	Drøftelse af ønsker: Synliggørelse af bestyrelsesarbejdet - bla. ønske om opslagstavle til bestyrelsen. Inddragelse af SFO'en. Udearealet Atletikbanen Terrasserne P-pladser info-folder fra bestyrelsen Renovering af klasseværelser		Punkterne kommer løbende på dagsordenen	
5.	Trivselsarbejde, værdi og mobbepolitik	Drøftelse: Layoutet bør ændres.		Annette kigger på værdiregelsættet	
6.	Principper	Revidering af 25, 26, 27, 28 og 30. Undervisningens organisering(Folkeskoleloven §44). Fælles input til rettelser. 25: Malene reviderer 26: udgår 27: udgår 28: den skal ikke redigeres		Malene sender principperne, som er blevet redigeret til Annette, som følger op ift hjemmesiden. Vi sætter punkt for undervisningens organisering på næste gang	

Kontakt

Sagsansvarlig:
Annette Bønlykke
Gørlev Skole og Sejerø Skole og Børnehus
Telefon, direkte: 58 85 51 86

Kalundborg Kommune
Kalundborgvej 8
4281 Gørlev

		30: Malene redigerer		(Annette sender bilag rundt)	
7.	Møde med forældrerådet	Møde med forældrerådene		Møde d. 28. januar i forlængelse af bestyrelsesmødet. Husk punkt på dagsorden inden mødet.	
8.	Nyhedsbrev fra bestyrelsen	Drøftelse		Der sendes ud en gang i kvartalet sammen med Annettes.	
9.	Fondssøgning	Status Nordea-fonden undersøges videre.		Der er sendt to af sted, så nu afventer vi svar. Hold fortsat øjnene åbne.	
10.	Meddelelser fra: - formand - skoleleder - elevråd - medarbejderrepræsentanter - SFO - andre medlemmer	Formand: - henvendelse ift trafikken Skoleleder: - Foto er overstået, vi vil sikre os, at fotobogen er i overensstemmelse med dataforordningen. - mange nye elever - gode besøg i børnehaverne - film om skolen er på vej - problematik om, at mange er tilmeldt sfo i efterårsferien, men ikke møder op, det er et spørgsmål om ressourcer. - forespørgsel ang. julekantin - Ny medarbejder pr. 1. nov. - Der slås en ny stilling op til januar. Elevråd: ingen meddelelser Medarbejderrep: - fokus på forældresamarbejdet SFO: - ingen kommentar Andre: - styregruppemøde omkring sfo og inklusion - vi gik der fra med en følelse af, at det fungerer godt her på skolen.		Annette kontakter politiet. Der er grønt lys til at der kan sælges kage i julekantin	
11.	Evt.				

Sinda A

Kitt Pedersen

Ede Hansen

Jim Jim

Met Hesselberg

J.P. J.P.

deane Hansen

River J. J. J.

Rita Hansen

Alfred Baer