



MØDEDATO
16. august 2018

DATO
16. august 2018

STED
Gørlev Skole

INDHOLDSFORTEGNELSE
Dagsorden til bestyrelsesmøde

Mødetype: Dato og tid: 27. august kl. 17-19			Ordstyrer: Annette Bønlykke Referent: Mette Hesselberg		
	Emne	Proces	Tid	Beslutning	P-plads
1.	Godkendelse af dagsorden			Godkendt	
2.	Velkomst	Præsentation af medlemmerne			
3.	Konstituering og mødestruktur			Malene er genvalgt som formand. Ida melder sig som næstformand. Vi fortsætter mødestrukturen, som vi gjorde sidste år.	
4.	Høring, stærke børnefællesskaber (bilag er sendt ud)	AL gennemgår høringsmaterialet i forhold til valget og vægtningen af de fire principper, efterfølgende drøftelse heraf. Umiddelbart kan bestyrelsen godt nikke til forslaget til prioritering af principperne. Kommentarer omkring balancen ifm størrelsen.		AL udarbejder høringssvar på baggrund af de ting, som er kommet frem, som sendes til rundvisning inden det sendes videre.	
5.	Høring, bedre resultater i folkeskolen (bilag er sendt ud)	AL gennemgår høringsmaterialet. Bestyrelsen finder indsatsområderne relevante. Bestyrelsens rolle er tydeliggjort, hvilket		AL udarbejder høringssvaret på baggrund af kommentarerne og sender rundt, inden det sendes videre.	

Kontakt

Sagsansvarlig:
Annette Bønlykke
Gørlev Skole og Sejerø Skole og Børnehus
Telefon, direkte: 58 85 51 86

Kalundborg Kommune
Kalundborgvej 8
4281 Gørlev

		<p>er positivt og det er godt med en treårig periode.</p> <p>Fravær: Vi har et ønske om en fleksibel lokal indsats fremfor reaktion ved 3 %.</p> <p>Faglige resultater:</p> <p>Problemstilling: at procentsatsen er ens for alle skoler, skulle der skeles til klyngeskolerne og måle progressionen derudfra.</p> <p>Åben skole:</p>			
6.	Høring, budget 2018 (bilag følger)	<p>AL gennemgår høringsmaterialet. Der er ikke varslet voldsomme besparelse på skoleområdet. Det er svært at kunne drage konklusioner alene på tallene i analysen ift lærerens arbejdstid, der ligger en masse ting bag, som ikke kommer frem. Vi skal medtænke rekruttering.</p>		<p>AL udarbejder høringsmateriale på baggrund af det, som er kommet frem og sender rundt, inden der sendes videre</p>	
7.	Høring, organisering af team ejendom (bilag følger)	<p>Det sendes ikke i høring til bestyrelsen men kun skolens MED-udvalg, derfor udgår punktet.</p>			
8.	Deltagelse i høringsmøde	<p>Møde d. 10. sep. omkring ny ressourcemodel kl. 16.00-17.15 på rådhuset.</p>		<p>Fra bestyrelsen deltager: Ida og muligvis Malene.</p>	
9.	Fondssøgning	<p>Udkast er klar</p>		<p>AL har fået medarbejdernes input, som flettes ind, budgettet sendes ved, så bestyrelsen kan sende det til 1. sep.</p>	

10.	Principper	Udsættes til næste møde, husk nye arbejdsgrupper			
11.	Foto	Udsættes til næste møde			
12.	Meddelelser fra: - formand - skoleleder - elevråd - medarbejderrepræsentanter - SFO - andre medlemmer	<p>- formand: intet at meddele</p> <p>- skoleleder: to møder, det ene ang. inklusionscenteret (17. sep), deltager: Anne-Mette Stærke</p> <p>børnefællesskaber sfo (3. okt) - Stine vender tilbage om hun kan deltage. Vi disponerer lige pt med et lille underskud. Vi er kommet godt fra land dette skoleår, Vi har en ubesat stilling, samtale d. 20. sep, meld ind hvis I vil være med i ansættelsesudvalget. Nye medarbejdere: Lorenz og Lars Henrik.</p> <p>- elevråd: intet at meddele</p> <p>- medarb. Rep: indsats på biblioteket mht indsamling af for gamle udlånte bøger.</p> <p>- sfo: Lene deltager ved næste møde.</p> <p>- andre: henvendelse vedr. rygning blandt personale.</p>			<p><i>[Handwritten signature]</i> Kittlisa Pedersen</p>
13.	Evt.	Der er stadig udfordringer ift parkering. Rikke melder afbud til næste møde.			<p>Samme My Ingegaard</p>

[Handwritten signatures and notes below the table]
 Ida Bjørn Hansen
 Jørgen
 Børnemann
 Des den Sandra
 Fiecked Juhl